

Tid och plats för sammanträdet	Onsdag den 19 mars 2025 klockan 18:00 – 20:06 Täby kommunhus, fullmäktigesal TKH 0371b
Beslutande	Petter Norrthon (L), ordförande Anna Gillberg Gustavsson (M), 1:a vice ordförande Fredrik Sidoli (S), 2:e vice ordförande Arash Kashani (M) Anna Lidvall Gräll (M) Leif Wicklund (M) Ulla Lovcalic (L) ersätter VAKANT (L) Pernilla Staaf (C) Louise Hammargren (KD) Eva Lindberg (S) Angelica Andersson (SD) ersätter Markus von Wowern (SD)
Ej tjänstgörande ersättare	Gunilla Eldebro (M), Elisabet Bergqvist Svahn (M), Peter Schyldt (M), Marisol Arellano Lundberg (L), Gunilla Törnkvist (KD), Helena Henrikson (S), Lena Boman (S)
Insynsplats	Eva Pethrus (MP)
Övriga deltagare	Utbildningschef Maria Assarsson, chef barn och utbildning Lillemor Larsson, stabschef Henrik Mattisson, controller Annica Tiger §§11-13, nämndsamordnare Maria Nossent, personalföreträdare Lena Alderin
Paragrafer	§§ 11-26
Datum för justering	Onsdag 24 mars 2025
Sekreterare	Maria Nossent
Ordförande	Petter Norrthon (L)
Justerande	Eva Lindberg (S)

**BEVIS** Justeringen har tillkännagivits genom detta anslag  
Organ Barn- och grundskolenämnden  
Paragrafer 11-26  
Sammanträdesdatum 2025-03-19  
Anslaget sätts upp 2025-03-25  
Förvaringsplats för protokollet: Kansliet, närarkiv plan 3

## Innehållsförteckning

§ 11	Val av justerare samt godkännande av dagordning	4
§ 12	Årsredovisning 2024 för barn- och grundskolenämnden	5
§ 13	Överföring av budgetavvikelser avseende bokslut 2024 för barn- och grundskolenämnden	6 - 7
§ 14	Intern kontrollplan år 2024 för barn- och grundskolenämnden	8
§ 15	Rättelse av beslut om bidrag i form av kvalitetspeng grundskola läsåret 2019/2020	9
§ 16	Patientsäkerhetsberättelse 2024 – Elevhälsans medicinska och psykologiska insatser	10
§ 17	Delegationsordning för barn- och grundskolenämnden	11
§ 18	Information - Utredning resursskola i kommunal regi	12
§ 19	Information - Diagnostiskt prov i matematik höstterminen 2024	13
§ 20	Information - Rapportering av skolfrånvaro	14
§ 21	Information - Inkommen skrivelse - Lokalförsörjningsplan	15
§ 22	Information om inkomna klagomål	16
§ 23	Anmälan om kränkande behandling	17
§ 24	Anmälda skrivelser	18
§ 25	Anmälda delegationsbeslut	19
§ 26	Övrigt	20

## **§ 11 Val av justerare samt godkännande av dagordning**

### **Barn- och grundskolenämndens beslut**

Eva Lindberg (S) utses att jämte ordföranden justera protokollet. Justeringen äger rum den 24 mars 2025.

Eva Pethrus (MP) anmäler fråga under punkt 16 "Övrigt".

Dagordningen godkänns därefter.

Dnr BGN 2025/14-04

## § 12 Årsredovisning 2024 för barn- och grundskolenämnden

### Barn- och grundskolenämndens beslut

Barn- och grundskolenämnden beslutar att godkänna *Årsredovisning 2024 för barn- och grundskolenämnden* daterad den 31 december 2024 och överlämna den till kommunstyrelsen som en del av kommunens samlade årsredovisning.

### Sammanfattning av ärendet

Utbildningschef Maria Assarsson och controller Annica Tiger föredrar ärendet.

Årsredovisningen för barn- och grundskolenämnden innehåller uppföljning av uppdrag, mål och ekonomi enligt verksamhetsplan 2024.

Den sammantagna måluppfyllelsen för nämnden är god. Resultatet är att två mål har uppnåtts och två mål är på väg att uppnås.

Barn- och grundskolenämnden redovisar en negativ budgetavvikelse med 3,6 mnkr, vilket motsvarar 0,2 % av budgeterade nettokostnader.

Årets investeringar uppgår till 191,9 mnkr, vilket innebär lägre utgifter än budget med 47,2 mnkr.

I ärendet föreligger tjänsteutlåtande daterat den 10 februari 2025.

### Expedieras:

Controller Annica Tiger

Kommunstyrelsen

Dnr BGN 2025/15-04

## **§ 13 Överföring av budgetavvikelser avseende bokslut 2024 för barn- och grundskolenämnden**

### **Barn- och grundskolenämndens beslut**

*Barn- och grundskolenämnden föreslår kommunfullmäktige besluta*

Kommunfullmäktige beslutar att barn- och grundskolenämnden ska överföra tidigare års underskott tillsammans med 2024 års utfall av negativa budgetavvikelser, totalt minus 11,1 mnkr, till eget kapital, enligt tjänsteutlåtande daterat den 10 februari 2025.

### **Sammanfattning av ärendet**

Utbildningschef Maria Assarsson och chef barn och utbildning Lillemor Larsson föredrar ärendet.

Överföring av drift- och investeringsanslag avseende budgetavvikelser följer kommunens riktlinje för hantering av budgetavvikelser. Kommunfullmäktige beslutade om *Riktlinje för hantering av budgetavvikelser* den 5 februari 2024 § 14 och upphävde därmed tidigare *Regler för ombudgetering av budgetavvikelser* antaget av kommunfullmäktige den 30 november 2015 § 178.

Syftet med *Riktlinje för hantering av budgetavvikelser* är att förtydliga de ekonomiska principer och regler som råder vid budgetavvikelser vid årets slut i verksamheterna.

Utgångspunkten är att den av kommunfullmäktige fastställda budgeten till nämnderna gäller för budgetåret och ska hållas samt avslutas vid årets slut. För vissa undantag får nämnden överföra budgetavvikelser vid årets slut till kommande års budget.

För år 2024 redovisar barn- och grundskolenämnden en negativ avvikelse för driftbudgeten med 3,6 mnkr. Sammantaget föreslås en överföring av en negativ budgetavvikelse med 11,1 mnkr till eget kapital för barn- och grundskolenämnden. Överföringen avser underskott inom egen regi med 0,8 mnkr 2023 och 10,3 mnkr 2024.

I ärendet föreligger tjänsteutlåtande daterat den 10 februari 2025.

**Expedieras:**

Controller Annica Tiger

Controller Samuel Littwold

Kommunstyrelsen

Dnr BGN 2025/16-04

## **§ 14 Intern kontrollplan år 2024 för barn- och grundskolenämnden**

### **Barn- och grundskolenämndens beslut**

Barn- och grundskolenämnden beslutar att godkänna *Uppföljning av intern kontrollplan 2024 för barn- och grundskolenämnden*, daterad den 31 december 2024, och överlämna den till kommunstyrelsen som en del av kommunens samlade rapport för uppföljning av intern kontroll.

### **Sammanfattning av ärendet**

Uppföljning för år 2024 visar att rutinerna fungerar bra då inga brister framkommit vid granskningen.

Barn- och grundskolenämndens uppföljning ingår i Täby kommuns samlade uppföljning av intern kontrollplan 2024.

I ärendet föreligger tjänsteutlåtande daterat den 10 februari 2025.

### **Expedieras:**

Controller Annica Tiger

Kommunstyrelsen



Dnr BGN 2019/69-69

## **§ 15 Rättelse av beslut om bidrag i form av kvalitetspeng grundskola läsåret 2019/2020**

### **Barn- och grundskolenämndens beslut**

Barn- och grundskolenämnden har, genom att den kommunala skolan har återbetalat kvalitetspengen och tillskrivit de fristående huvudmännen som erhöll kvalitetspengen (vilket enligt uppgift ska medföra viss återbetalning) rättat verkställigheten av beslut om kvalitetspeng så långt det är möjligt.

### **Sammanfattning av ärendet**

Barn- och grundskolenämnden i Täby kommun beslutade den 16 september 2020, § 68, att införa en kvalitetspeng i grundskolan från och med läsåret 2019/2020. Beslutet överklagades och prövades slutligt av Högsta förvaltningsdomstolen som i dom den 12 september 2024 (mål nr 5519-22) meddelade att kommunens beslut strider mot 2 kap. 8 b § skollagen (2010:800). Kommunen ska därmed se till att verkställigheten rättas i den utsträckning det är möjligt.

Kvalitetspeng utbetalades 2019/20 till en kommunal och fyra enskilda huvudmän. Den kommunala huvudmannen har återbetalat kvalitetspengen. De enskilda huvudmännen har i en skrivelse ombetts att återbetala kvalitetspengen. De har dock ingen skyldighet att göra det. Den 3 mars hade ingen återbetalning av kvalitetspengen inkommit till kommunen från enskild huvudman som tilldelats kvalitetspeng.

I ärendet föreligger tjänsteutlåtande daterat den 24 februari 2025.

### **Expedieras:**

Stabschef Henrik Mattisson

Dnr BGN 2024/313-66

## **§ 16 Patientsäkerhetsberättelse 2024 – Elevhälsans medicinska och psykologiska insatser**

### **Barn- och grundskolenämndens beslut**

Barn- och grundskolenämnden beslutar att godkänna *Patientsäkerhetsberättelse 2024 - elevhälsans medicinska och psykologiska insatser*, daterad den 19 februari 2025.

### **Sammanfattning av ärendet**

Barn- och grundskolenämnden är vårdgivare för den hälso- och sjukvårdsverksamhet som bedrivs inom elevhälsan i Täby kommuns grundskolor och anpassade grundskolor. Enligt patientsäkerhetslagen (2010:659) ska vårdgivare senast den 1 mars varje år upprätta en patientsäkerhetsberättelse som beskriver hur arbetet har bedrivits under föregående kalenderår, vilka åtgärder som har vidtagits och vilka resultat som har uppnåtts.

Under 2024 har åtta avvikelser rapporterats. Inga lex Maria-anmälningar har upprättats, inga skriftliga klagomål eller synpunkter har inkommit och inga ärenden har inkommit från Inspektionen för vård och omsorg eller patientnämnden.

Patientsäkerhetsberättelsen avser såväl grundskola och anpassad grundskola som gymnasieskola och anpassad gymnasieskola. Den behandlas därmed även i gymnasie- och näringslivsnämnden.

I ärendet föreligger tjänsteutlåtande daterat den 19 februari 2025.

Dnr BGN 2025/26-69

## § 17 Delegationsordning för barn- och grundskolenämnden

### Barn- och grundskolenämndens beslut

Barn- och grundskolenämnden beslutar att anta *Delegationsordning för barn- och grundskolenämnden* daterad den 24 februari 2025.

### Sammanfattning av ärendet

Barn- och grundskolenämndens delegationsordning är huvudsakligen en förteckning över ärendetyper, i vilken barn- och grundskolenämnden har delegerat beslutanderätten till en tjänsteman eller en förtroendevald. Delegationsordningen har setts över och ett antal ändringar och tillägg föreslås.

I ärendet föreligger tjänsteutlåtande daterat den 24 februari 2025.

### Expedieras:

Utredare Anton Mälberg

Dnr BGN 2025/11-63

## **§ 18 Information - Utredning resursskola i kommunal regi**

Barn- och grundskolenämnden har tillsänts presentationen *Utredning resursskola i kommunal regi* inför sammanträdet.

Stabschef Henrik Mattisson föredrar ärendet.

Barn- och grundskolenämnden noterar informationen.

Dnr BGN 2025/10-61

## **§ 19 Information - Diagnostiskt prov i matematik höstterminen 2024**

Barn- och grundskolenämnden har tillsänts rapporten *Diagnostiskt prov i matematik höstterminen 2024* som innehåller en analys av provresultaten.

Barn- och grundskolenämnden noterar informationen.

Dnr BGN 2025/4-61

## **§ 20 Information - Rapportering av skolfrånvaro**

Barn- och grundskolenämnden har tillsänts en sammanställning daterad den 3 mars 2025 av inledda utredningar om skolfrånvaro.

Barn- och grundskolenämnden noterar informationen till protokollet.

## **§ 21 Information - Inkommen skrivelse - Lokalförsörjningsplan**

Barn- och grundskolenämnden har tillsänts *Lokalförsörjningsplan 2025 till 2035 med utblick mot 2043*.

Barn- och grundskolenämnden noterar informationen till protokollet.

## **§ 22 Information om inkomna klagomål**

Barn- och grundskolenämnden har tillsänts en förteckning över inkomna klagomål sedan föregående sammanträde, daterat den 12 mars 2025.

Barn- och grundskolenämnden noterar informationen.



Dnr BGN 2025/13-69

## **§ 23 Anmälan om kränkande behandling**

Inkomna anmälningar om kränkande behandling (rapporter för veckorna 8-10) anmäls och läggs till handlingarna.

Dnr BGN 2025/7-69

## **§ 24 Anmälda skrivelser**

Förteckning över skrivelser med mera daterad den 12 mars 2025 anmäls och läggs till handlingarna.

Dnr BGN 2025/1-69

## **§ 25 Anmälda delegationsbeslut**

Delegationsbeslut enligt förteckning daterad den 12 mars 2025 anmäls och läggs till handlingarna.

## § 26 Övrigt

Ordförande Petter Norrthon (L) informerar om möjlighet för politikerna i barn- och grundskolenämnden att komma på skolbesök på Ytterbyskolan den 28 mars kl 9-10.30.

Eva Pethrus (MP) ställer en fråga om utökat uppdrag att utreda skolpengen. Resultatet av utredningen förväntas redovisas i en rapport på ett sammanträde under 2025.

Ordföranden avslutar därefter mötet.