

Täby kommun

Förutsättningar för rätt till bidrag för att starta och bedriva annan pedagogisk verksamhet i Täby kommun

Stab utbildning

2021-01-11

Innehållsförteckning

Förutsättningar för rätt till bidrag att starta och bedriva annan pedagogisk verksamhet	2
Inledning.....	2
Förutsättningar för rätt till bidrag.....	2
Ansökan	2
Beslut om godkännande	3
Förnyat godkännande vid förändringar	3
Avveckling av verksamhet	3
Tillsyn	3
Ingripanden vid tillsyn	4
Regler beslutade av Barn- och grundskolenämnden, Täby kommun	4

Förutsättningar för rätt till bidrag att starta och bedriva annan pedagogisk verksamhet

Inledning

Som ett komplement till förskolans verksamhet anger skollagen andra verksamheter såsom pedagogisk omsorg, tidigare benämning familjedaghem, omsorg under tid då förskola eller fritidshem inte erbjuds, öppen förskola, öppen fritidsverksamhet.

Den som ansöker om att starta en verksamhet enligt ovan ska vara väl införstådd med de lagar, förordningar och andra styrdokument som är gällande för utbildningen.

Verksamheten ska utformas med respekt för barnets rättigheter och överensstämja med grundläggande demokratiska värderingar och de mänskliga rättigheterna som människolivets okränkbarhet, individens frihet och integritet, alla människors lika värde, jämställdhet samt solidaritet mellan människor.

Verksamheten ska utgå från en helhetssyn på barnet och barnets behov samt utformas så att den främjar allsidiga kontakter och social gemenskap. Verksamheten ska bedrivas i ändamålsenliga lokaler och i grupper med en lämplig sammansättning och storlek. För bedrivande av verksamheten ska det finnas personal med sådan utbildning eller erfarenhet att barnets behov av omsorg och en god pedagogisk verksamhet kan tillgodoses.

Se vidare, 25 kap. 1-7 §§ skollagen

Förutsättningar för rätt till bidrag

Enskild som ansöker om att bedriva någon form av annan pedagogisk verksamhet, har efter ansökan rätt till bidrag om huvudmannen bedöms ha förutsättningar att följa de föreskrifter som gäller.

Med föreskrifter avses samtliga regler i lagar, förordningar och andra gällande föreskrifter som gäller för den aktuella verksamheten.

Utbildningen får inte innebära påtagliga negativa följder på lång sikt för barnen eller för den del av verksamhet som anordnas av Täby kommun.

Verksamheten är öppen för alla barn som en kommun ska sträva efter att erbjuda motsvarande verksamhet.

Se vidare, 25 kap. 10-11 §§ skollagen

Ansökan

Ansökan ska visa att huvudmannen har förutsättningar att följa de föreskrifter som gäller för verksamheten.

En komplett ansökan behöver inkomma senast fyra månader innan beräknad start för verksamheten.

Ansökan görs via e-tjänsten som finns på Täby kommuns hemsida, www.taby.se. Länk till e-tjänsten <https://www.taby.se/naringsliv--foretagande/starta-och-driva-foretag/starta-forskola-eller-familjedaghem/>

Beslut om godkännande

Barn- och grundskolenämnden i Täby kommun är beslutande myndighet. Tillsynsansvariga på Stab utbildning handlägger och bereder ärenden till barn- och grundskolenämnden gällande ansökningar om rätt till bidrag för annan pedagogisk verksamhet.

Förnyat godkännande vid förändringar

Ny ansökan om rätt till bidrag krävs vid byte av huvudman, byte av lokal eller flytt av verksamheten inom en fastighet eller andra förändringar i verksamheten som bedöms väsentliga. Se länk <https://www.taby.se/naringsliv--foretagande/starta-och-driva-foretag/forandring-eller-avslutande-av-forskola-eller-familjedaghem/>

Avveckling av verksamhet

Huvudmannen ska i god tid anmäla avveckling av verksamheten till Täby kommun.

Huvudmannen är ansvarig för att informera alla vårdnadshavare med barn inskrivna i verksamheten, samt de vårdnadshavare som ställt sina barn i kö till verksamheten att denna kommer att avvecklas.

Anmälan görs genom att använda e-tjänsten på www.taby.se, länk till e-tjänsten <https://www.taby.se/naringsliv--foretagande/starta-och-driva-foretag/forandring-eller-avslutande-av-forskola-eller-familjedaghem/>

Tillsyn

Barn- och grundskolenämnden är tillsynsansvarig myndighet i Täby kommun. Tillsynsuppdraget är delegerat till enheten Stab utbildning och dess tillsynsansvariga. Tillsynsansvariga genomför regelbunden tillsyn enligt en årsplanering. Med tillsyn avses enligt skollagen en självständig granskning som har till syfte att kontrollera om den verksamhet som granskas uppfyller de krav som följer av lagar och andra föreskrifter enligt skollagen. I tillsynen ingår att fatta de beslut om åtgärder som kan behövas för att den huvudman som bedriver verksamheten ska rätta de brister som upptäcks vid granskningen.

I tillsynsuppdraget ingår att verka förebyggande och tillsynsmyndigheten ska därför inom ramen för sin tillsyn lämna råd och vägledning till huvudmän i syfte att stödja förändrings- och utvecklingsarbetet. Tillsynsmyndigheten har för sin tillsyn rätt att på plats granska sådan verksamhet som står under dess tillsyn. Tillsynsmyndigheten har i den omfattning det behövs för tillsynen rätt att få tillträde till de byggnader, lokaler och andra utrymmen som används i verksamheten. Den vars verksamhet står under tillsyn enligt denna lag är skyldig att på tillsynsmyndighetens begäran lämna upplysningar samt tillhandahålla handlingar och annat material som behövs för tillsynen. Tillsyn av de fristående verksamheterna sker regelbundet.

Utöver den regelbundna tillsynen kan Stab utbildning även genomföra riktad tillsyn för att utreda om inkomna klagomål/synpunkter kan utgöra brister gentemot styrdokumentet.

Se vidare, 26 kap. 2, 4, 6- 9 §§ skollagen

Ingripanden vid tillsyn

Om det vid tillsynen framkommer att en verksamhet bedrivs med brister kan bar- och grundskolenämnden, enligt fastställd och aktuell delegationsordning besluta om ingripande i form av anmärkning, föreläggande eller föreläggande förenat med vite. Nämnden kan under vissa förutsättningar även avstå från ingripande.

Om en huvudman inte följer ett föreläggande och om verksamhetens missförhållande är allvarliga får nämnden återkalla en huvudmans godkännande rätt till bidrag. I vissa mycket allvarliga situationer, då det exempelvis finns risk för barnens hälsa och säkerhet, får nämnden förbjuda huvudmannen att tillsvidare, helt eller delvis, driva verksamheten vidare genom ett tillfälligt verksamhetsförbud.

Se vidare, 26 kap. 10 – 13, 15 – 16, 18 och 27 §§ skollagen

Regler beslutade av Barn- och grundskolenämnden, Täby kommun

För att tydliggöra utifrån skollagen och ur likvärdighetsaspekt har barn- och grundskolenämnden beslutat om regler för placering, peng och avgift, se länk

[https://www.taby.se/naringsliv- -foretagande/for-utforare/forskola/regeldokument-och-lathundar/](https://www.taby.se/naringsliv--foretagande/for-utforare/forskola/regeldokument-och-lathundar/)

Regeldokumentet för placering, peng och avgift reglerar även utbetalning av bidrag i form av peng (grundbelopp) för respektive verksamhet. Barn- och grundskolenämnden fastställer årligen bidragsnivåerna och finns med som en bilaga till regeldokumentet.

Huvudmannen ska följa Täby kommuns ”Regler för placering, peng och avgift.

Huvudmannen tilldelar barnen plats i verksamheten genom det webbaserade förskole- och skolvalssystem som Täby kommun tillhandahåller. Barnen tilldelas plats i verksamheten efter den kördning som beslutats av kommunen.

Huvudmannen är i händelse av höjd beredskap eller annan särskild händelse i fredstid skyldig att inordna driften av sin verksamhet under kommunens krisledning.