

***Delegationsordning***  
***för***  
***barn- och grundskolenämnden,***  
***Täby kommun***

**Reviderad 2018-02-22**

### **Delegationsordning för barn- och grundskolenämnden**

Med delegation avses att barn- och grundskolenämnden överför beslutanderätt, det vill säga, ger någon i uppdrag att fatta beslut på nämndens vägnar i vissa ärenden. Besluten gäller på samma sätt som om nämnden själv fattat dem.

### **Vem nämnden kan delegera till**

Av 6 kap. 37 § Kommunallagen (2017:725) följer att en nämnd får uppdra att fatta beslut på nämndens vägnar till

1. Presidiet
2. Ett utskott
3. En ledamot eller ersättare
4. En anställd

### **Brådskande beslut**

Av 6 kap. 39 § Kommunallagen framgår att en nämnd får uppdra åt ordföranden, eller en annan ledamot som nämnden har utsett, att besluta på nämndens vägnar i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas.

### **Delegationsbegränsningar, 6 kap. 38 § Kommunallagen**

Beslutanderätt får inte delegeras när det gäller

1. ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning och kvalitet,
2. framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats,
3. ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt,
4. ärenden som väckts genom medborgarförslag och som lämnats över till nämnden, eller
5. ärenden som enligt lag eller annan författning inte får delegeras

### **Jäv**

Delegat skall inte utöva beslutanderätten, om någon av de i 6 kap. 28 § Kommunallagen angivna jävsgrunderna föreligger, dock med beaktande av vad som anges i 29 – 31 §§.

### **Anmälan av delegationsbeslut, 6 kap. 40 § Kommunallagen**

Nämnden ska besluta i vilken utsträckning beslut som har fattats med stöd av uppdrag enligt 37 § ska anmälas till den. Beslut som inte anmälts ska protokollföras särskilt, om beslutet får överklagas enligt bestämmelserna i 13 kap. Sådana beslut som avses i 39 § (brådskande beslut) ska anmälas vid nämndens nästa sammanträde.

## Vidaredelegering, 7 kap. 5-6 §§ Kommunallagen

Om en nämnd med stöd av 5 § uppdrar åt en förvaltningschef inom nämndens verksamhetsområde att fatta beslut, får nämnden överlåta åt förvaltningschefen att i sin tur uppdrar åt en annan anställd inom kommunen eller landstinget att fatta beslutet.

## Förkortningar i delegationsordningen

SL	Skollag (2010:800)
FL	Förvaltningslag (1986:223)
TF	Tryckfrihetsförordning (1949:105)
OSL	Offentlighets- och sekretesslag (2009:400)
LOU	Lag om offentlig upphandling (2007:1091)
PL	Patientsäkerhetslag (2010:659)
KL	Kommunallag (2017:725)
SkolF	Skolförordning (2011:185)

## Delegationsordning barn- och grundskolenämnden

### 1. Skolplikt och rätt till utbildning

Del nr	Lagrum/bestämmelse	Beslut	Delegat
1.1	7 kap. 5 § SL	Mottagande i grundsärskolan	Stabschef
1.2	7 kap. 5 b § SL	Att elev inte tillhör grundsärskolans målgrupp efter utredning enligt 7 kap. 5 a § SL samt att vidta av de åtgärder som krävs med anledning av detta	Stabschef

<b>1.3</b>	7 kap. 8 § SL	Mottagande på försök i grundskola eller grundsärskola	Stabschef
<b>1.4</b>	7 kap. 9 § 1 men. SL	Att elev i grundskolan får sin utbildning inom grundsärskolan	Stabschef
<b>1.5</b>	7 kap. 9 § 2 men. SL	Att elev i grundsärskolan får sin utbildning inom grundskolan	Stabschef
<b>1.6</b>	7 kap. 10 § SL	Uppskjuten skolplikt	Stabschef
<b>1.7</b>	7 kap. 11 § SL	Tidigare skolstart	Stabschef
<b>1.8</b>	7 kap. 13 § SL	Senare upphörande av skolplikt	Stabschef
<b>1.9</b>	7 kap. 14 § SL	Tidigare upphörande av skolplikt	Stabschef
<b>1.10</b>	7 kap. 15-16 §§ SL	Rätt att slutföra skolgången efter skolpliktens upphörande	Stabschef
<b>1.11</b>	3 kap. 3 § SkOLF	Fastställande av dagar för höst- och vårterminens början och slut	Utbildningschef
<b>1.12</b>	3 kap. 4 § SkOLF	Hur skolarbetet ska förläggas	Utbildningschef
<b>1.13</b>	4 kap. 2 § 1 st. SkOLF	Mottagande i grundskola eller grundsärskola av barn som ej är bosatt i Sverige, om vårdnadshavarna eller en av dem är svenska medborgare	Stabschef
<b>1.14</b>	4 kap. 2 § 2 st. SkOLF	Mottagande i grundskola av barn som ej är bosatt i Sverige, i annat fall än när vårdnadshavarna är svenska medborgare	Stabschef

## 2. Förskola

Del nr	Lagrum/bestämmelse	Beslut	Delegat
2.1	8 kap. 5 § SL	Erbjuda plats i förskola i den omfattning det behövs med hänsyn till föräldrarnas förvärvsarbete eller studier eller om barnet har ett eget behov på grund av familjens situation i övrigt	Stabschef
2.2	8 kap. 7 § SL	Erbjuda plats i förskola avseende andra fall än som anges i 8 kap. 5-6 §§ SL, om barnet på grund av fysiska, psykiska eller andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling i form av förskola	Stabschef
2.3	8 kap. 12 § 3 st. SL	Överenskommelse med annan kommun om att barn på grund av särskilda skäl ska tas emot i den kommunens förskola	Stabschef
2.4	8 kap. 13 § 1 st. SL	Mottagande av barn från annan kommun om barnet med hänsyn till sina personliga förhållanden har särskilda skäl att få gå i kommunens förskola	Stabschef
2.5	8 kap. 14 § 2 st. SL	Skyndsamt erbjuda plats i förskola till barn som av fysiska, psykiska eller andra skäl har behov av särskilt stöd i sin utveckling i form av förskola	Stabschef
2.6	8 kap. 15 § SL	Placering vid en förskoleenhet	Förskolechef

<b>2.7</b>	8 kap. 17 § SL	Interkommunal ersättning till förskola med offentlig huvudman	Stabschef
<b>2.8</b>	8 kap. 21-22 § SL	Grundbelopp till fristående förskola	Utbildningschef
<b>2.9</b>	8 kap. 23 § SL	Tilläggsbelopp till fristående förskola	Stabschef

### 3. Förskoleklass

<b>Del nr</b>	<b>Lagrum/bestämmelse</b>	<b>Beslut</b>	<b>Delegat</b>
<b>3.1</b>	9 kap. 12 § 3 st. SL	Överenskommelse med annan kommun om att elev på grund av särskilda skäl ska tas emot i den kommunens förskoleklass	Stabschef
<b>3.2</b>	9 kap. 13 § 1 st. SL	Mottagande av elev från annan kommun om eleven med hänsyn till sina personliga förhållanden har särskilda skäl att få gå i kommunens förskoleklass	Stabschef
<b>3.3</b>	9 kap. 15 § 1 st. SL	Placering vid en skolenhet	rektor
<b>3.4</b>	9 kap. 16 § SL	Interkommunal ersättning till förskoleklass med offentlig huvudman	Stabschef
<b>3.5</b>	9 kap. 19-20 §§ SL	Grundbelopp till fristående förskoleklass	Utbildningschef
<b>3.6</b>	9 kap. 21 § SL	Tilläggsbelopp till fristående förskoleklass	Stabschef

<b>3.7</b>	9 kap. 15 § b, c, d samt 21 a § SL	Skolskjuts för elev i förskoleklass	Stabschef
------------	------------------------------------	-------------------------------------	-----------

#### 4. Grundskola

<b>Del nr</b>	<b>Lagrum/bestämmelse</b>	<b>Beslut</b>	<b>Delegat</b>
<b>4.1</b>	10 kap. 24 § 3 st. SL	Överenskommelse med annan kommun om att elev på grund av särskilda skäl ska tas emot i den kommunens grundskola	Stabschef
<b>4.2</b>	10 kap. 25 § SL	Mottagande av elev från annan kommun om eleven med hänsyn till sina personliga förhållanden har särskilda skäl att få gå i kommunens grundskola	Stabschef
<b>4.3</b>	10 kap. 29 § 3 st. SL	Åtgärder för elev som till följd av sin skolgång måste bo utanför det egna hemmet	Utbildningschef
<b>4.4</b>	10 kap. 30 § 1 st. SL	Placering vid en skolenhet	rektor
<b>4.5</b>	10 kap. 32 §, 33 §, 40 § SL	Skolskjuts för elev i grundskola	Stabschef
<b>4.6</b>	10 kap. 34 § SL	Interkommunal ersättning till grundskola med offentlig huvudman	Stabschef
<b>4.7</b>	10 kap. 37-38 § SL	Grundbelopp till fristående grundskola.	Utbildningschef
<b>4.8</b>	10 kap. 39 § SL	Tilläggsbelopp till fristående grundskola	Stabschef
<b>4.9</b>	9 kap. 3 § SkOLF	Ytterligare undervisningstid utöver den garanterade undervisningstiden	Utbildningschef
<b>4.10</b>	9 kap. 4 § SkOLF	Fördelning mellan årskurserna av undervisningstiden	Utbildningschef

<b>4.11</b>	9 kap. 8 § SkoLF	Urval av ämnen som ska erbjudas som elevens val	Utbildningschef
-------------	------------------	---	-----------------

## 5. Grundsärskola

<b>Del nr</b>	<b>Lagrum/bestämmelse</b>	<b>Beslut</b>	<b>Delegat</b>
<b>5.1</b>	11 kap. 8 § 1 men. SL	Avgöra om elev som tas emot i grundsärskolan huvudsakligen ska läsa ämnen eller ämnesområden (träningsskola)	Stabschef
<b>5.2</b>	11 kap. 24 § 2 st. 2 p. SL	Överenskommelse med annan kommun om att elev ska tas emot i den kommunens grundsärskola	Stabschef
<b>5.3</b>	11 kap. 25 § SL	Mottagande av elev från annan kommun om eleven med hänsyn till sina personliga förhållanden har särskilda skäl att få gå i kommunens grundsärskola	Stabschef
<b>5.4</b>	11 kap. 29 § 1 st. SL	Placering vid en skolenhet	rektor
<b>5.5</b>	11 kap. 31 §, 32 §, 39 § SL	Skolskjuts för elev i grundsärskola	Stabschef
<b>5.6</b>	11 kap. 33 § SL	Interkommunal ersättning till grundsärskola med offentlig huvudman	Stabschef
<b>5.7</b>	11 kap. 36-37 §§ SL	Grundbelopp till fristående grundsärskola	Utbildningschef
<b>5.8</b>	11 kap. 38 § SL	Tilläggsbelopp till fristående grundsärskola	Stabschef
<b>5.9</b>	10 kap. 2 § SkoLF	Ytterligare undervisningstid utöver den garanterade undervisningstiden	Utbildningschef
<b>5.10</b>	10 kap. 3 § SkoLF	Fördelning mellan årskurserna av undervisningstiden	Utbildningschef



<b>5.11</b>	10 kap. 5 § SkOLF	Urval av ämnen som ska erbjudas som elevens val	Utbildningschef
-------------	-------------------	---	-----------------

## 6. Fritidshem

<b>Del nr</b>	<b>Lagrum/bestämmelse</b>	<b>Beslut</b>	<b>Delegat</b>
<b>6.1</b>	14 kap. 5 § SL	Erbjuda utbildning i fritidshem i den omfattning som behövs med hänsyn till föräldrarnas förvärvsarbete eller studier eller om eleven har ett eget behov på grund av familjens situation i övrigt	Stabschef
<b>6.2</b>	14 kap. 6 § SL	Erbjuda utbildning i fritidshem avseende andra fall än som anges i 14 kap. 5 § SL, om eleven på grund av fysiska, psykiska eller andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling i form av sådan utbildning	Stabschef
<b>6.3</b>	14 kap. 7 § SL	Erbjuda utbildning i fritidshem istället för öppen fritidsverksamhet, om eleven på grund av fysiska, psykiska eller andra skäl är i behov av sådant särskilt stöd i sin utveckling som endast kan erbjudas i fritidshem	Stabschef
<b>6.4</b>	14 kap. 10 § SL	Placering vid en skolenhet	Rektor
<b>6.5</b>	14 kap. 14 § SL	Interkommunal ersättning till fritidshem med offentlig huvudman	Stabschef
<b>6.6</b>	14 kap. 15-16 §§ SL	Grundbelopp till fritidshem med enskild huvudman	Utbildningschef

<b>6.7</b>	14 kap. 17 § SL	Tilläggsbelopp till fritidshem med enskild huvudman	Stabschef
<b>6.8</b>	Enligt kommunens riktlinjer	Skolskjuts för elev i fritidshem	Stabschef

## 7. Särskilda utbildningsformer

Del nr	Lagrum/bestämmelse	Beslut	Delegat
<b>7.1</b>	24 kap. 5 § SL	Bidrag till huvudman för godkänd internationell skola	Utbildningschef
<b>7.2</b>	24 kap. 23 § SL	Medgivande att fullgöra skolplikten på annat sätt	Utbildningschef
<b>7.3</b>	24 kap. 24 § SL	Återkallelse av medgivande att fullgöra skolplikten på annat sätt	Utbildningschef

## 8. Annan pedagogisk verksamhet

Del nr	Lagrum/bestämmelse	Beslut	Delegat
<b>8.1</b>	25 kap. 2 § 3 st. SL	Erbjuda barn som av fysiska, psykiska eller av andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling, den omsorg barnets speciella behov kräver	Stabschef
<b>8.2</b>	25 kap. 10 § SL	Rätt till bidrag för enskild huvudman som bedriver sådan pedagogisk omsorg som erbjuds i stället för förskola eller fritidshem	Utbildningschef
<b>8.3</b>	25 kap. 11-12 §§ SL	Grundbelopp till enskild huvudman för barn i annan pedagogisk omsorg som erbjuds i stället för förskola eller fritidshem	Utbildningschef

<b>8.4</b>	25 kap. 13 § SL	Tilläggsbelopp till enskild huvudman för barn i annan pedagogisk omsorg som erbjuds i stället för förskola eller fritidshem	Stabschef
<b>8.5</b>	25 kap. 15-16 §§ SL	Bidrag till enskild huvudman för barn i öppen fritidsverksamhet eller verksamhet som avses i 25 kap. 3-5 §§ SL	Utbildningschef

## 9. Tillsyn

Del nr	Lagrum/bestämmelse	Beslut	Delegat
<b>9.1</b>	26 kap. 11 § SL	Tilldela anmärkning vid mindre allvarliga överträdelser av vad som gäller för verksamheten	Tillsynsansvarig förskola/familjedaghem
<b>9.2</b>	26 kap. 12 § SL	Avstående från ingripande	Tillsynsansvarig förskola/familjedaghem

## 10. Upphandling LOU

Del nr	Lagrum/bestämmelse	Beslut	Delegat
<b>10.1</b>	<b>Varor</b> 2 kap, 6 kap. LOU	Godkännande av förfrågningsunderlag högst 100 tkr	Rektor
<b>10.2</b>		Godkännande av förfrågningsunderlag högst 5 mnkr	Utbildningschef
<b>10.3</b>		Antagande av leverantör högst 100 tkr	Rektor
<b>10.4</b>		Antagande av leverantör högst 1 mnkr	Utbildningschef

<b>10.5</b>	<b>Tjänster avd A och B, internt anbud</b> 5 kap, 6 kap. LOU	Godkännande av förfrågningsunderlag och antagande av leverantör högst 100 tkr ( <i>anm. internt bud ska granskas av controller innan anbudet lämnas till upphandlande nämnd</i> )	Rektor
<b>10.6</b>	<b>Tjänster avd A, ej internt anbud</b> 5 kap. LOU	Godkännande av förfrågningsunderlag och antagande av leverantör (undantaget organisationskonsult) högst 100 tkr	Rektor
<b>10.7</b>		Godkännande av förfrågningsunderlag och antagande av leverantör (undantaget organisationskonsult) högst 5 mnkr	Utbildningschef
<b>10.8</b>	<b>Tjänster avd B, ej internt anbud</b> 6 kap. LOU	Godkännande av förfrågningsunderlag och antagande av leverantör högst 100 tkr	Rektor
<b>10.9</b>		Godkännande av förfrågningsunderlag och antagande av leverantör högst 1 mnkr	Utbildningschef

### 11. Övriga administrativa ärenden m.m.

Del nr	Lagrum/bestämmelse	Beslut	Delegat
<b>11.1</b>	24 § FL	Avvisning av överklagande som inkommit för sent	Respektive beslutsfattare
<b>11.2</b>	27 § FL	Omprövning av beslut	Respektive beslutsfattare

<b>11.3</b>	TF, OSL	Beslut om utlämnande av allmän handling eller uppgift samt uppställande av förbehåll i samband med utlämnande till enskild	Verksamhetschef
<b>11.4</b>	PL	Anmäla vissa skador inom hälso- och sjukvården till inspektionen för vård och omsorg (IVO)	Skolläkare
<b>11.5</b>		Lämna yttrande till överinstans eller tillsynsmyndighet	Utbildningschef
<b>11.6</b>		Svara på skrivelser samt yttranden och framställningar till kommunstyrelsen, kommunrevisionen, annan nämnd eller utomstående organ	Utbildningschef
<b>11.7</b>		Svara på och bevaka remisser rörande detaljplaner för utbildningsområdet	Utbildningschef
<b>11.8</b>	6 kap. 39 § KL	Ärenden som är så brådskande att barn- och grundskolenämndens avgörande inte kan avvaktas	Barn- och grundskolenämndens ordförande