

BARN- OCH GRUNDSKOLAN
 Egen regi, övergripande

Dag och tid Torsdagen den 19 mars 2015 klockan 14:00-16:00
Plats KH36
Närvarande *För arbetsgivaren* *Skyddsombud*
 Gunilla Fredholm Jorma Nikula
 Anki Bång Gill Blomberg
 Britt-Marie Brottman-Adamsson Carina Lingman
 Marie Johansson Eva-Marie Edén

Personalavdelningen
 Josefine Dellmark
Sekreterare
 Desirée Widman

Ej närvarande Helen Klockare
 Leif Hammar

Verksamhetens arbetsmiljökommitté, VAK – Barn och grundskola (BOG)

Stående agenda

Punkten arbetsglädje förs in på den stående agendan.
 Punkten arbetsrelaterad stress förs in på den stående agendan.

Val av justerare och distribution av protokoll

Skickas ut för justering till alla, skyddsombud skickar sina synpunkter till justerare. Justerare återkommer till sekreterare som uppdaterar. Justerare är Anki Bång och Eva-Marie Edén. Protokollet ut i receptionen för åtkomst när det ska skrivas under. Gunilla skickar ut till VAK-gruppen och rektorer. Rektorer i sin tur skickar ut till skyddsombud (organiserade och oorganiserade).

Arbetsmiljörapporten

Genomgång, se bilaga ppt.
 Arbetstagarrepresentanter får en vecka på sig att komma med synpunkter på rapporten till Gunilla Fredholm. Senast inom en vecka från idag (26 mars).

Mål 1:

Respektfullt bemötande

Mål uppnått på alla enheter utom en. Rektors ansvar att upprätta handlingsplan och kommunicera med sitt skyddsombud ute på aktuell skola. Ny medarbetarundersökning görs från kommunens sida vart annat år, skyddsombud önskar uppföljning på just den verksamheten för att se att förbättring har skett. Ansvaret ligger på respektive rektor att följa upp. Diskussion om ny form för medarbetarenkät som kan vara på gång.

Mål 2:

Minska arbetsrelaterad stress

Mål ej uppnått men trenden är positiv. Ett exempel från enheten Ytterby lyftes för diskussion. Även det underlag Kerstin Carlqvist ska ta med till CAMK.

3 skolor har fått uppdraget att upprätta handlingsplan då stressindex är lägre än 40 för stress.

Tabell, hälsotal. Täby kommun ligger förmodligen bland de lägre i länet.

Observandum att långtidssjukskrivningar har ökat. Hur kan man dela upp dessa långtidssjukskrivningar, kanske skilja på olika orsaker.

- Uttag av friskvårdsbidraget kan gärna bli högre, har sjunkit från 51% till 49%.
- Statistik och redovisning av uttag från personalstöd Falck Healthcare.
- Implementering och uppföljning av generell riktlinje gällande hot och våld, implementering vt -15 och uppföljning september -16.

Föregående protokoll

Inget att tillägga generellt.

Kvarstående frågor, att uppdatera i den önskade tabellbilagan. Eva-Marie skickar en kopia på tidigare tabellbilaga till Desirée. På bilagan för vi in:

-OVK-frågan, att verksamheten inte får ta del av OVK-protokollet. Status? Frågan vidare till kommunfastigheter.

-Aktualisera elevskyddsombudutbildning för kommunala skolor.

Britt-Marie Brottman-Adamsson reflekterar att det kan vara bra att ha en genomgång av sprinklersystem.

Inkomna uppgifter på BOGs skyddsombud ligger på insidan;
<https://insidan.taby.se/Anstallning/Arbetsmiljo/Skyddsombud/>

Ärenden från LAK

OVK frågan från Löttingelund.

Lokalfrågor kopplat till stressfaktor – brist på lämpliga lokaler. Läget runt lokalsituationen i Byleområdet och lokalfrågan i övrigt i och med att flera skolor är trångbodda. Viktigt att vi håller diskussionen på rätt nivå och då pratar helhetsfrågan gällande ändamålsenliga lokaler. Gunilla har stående möten med kommunfastigheter där även en "ärendelista" är upprättad som bilaga där till exempel takreoveringar och mindre utbyggnader förs in.

Jormas inköpta utrustning för att mäta CO2 och temperatur timme för timme fungerar bra. Liknande utrustning finns hos REDAB.

Övrigt

Lärarlegitimation – att processen från Skolverket med att utfärda legitimation går långsamt.

Behöriga/obehöriga lärare – om personerna har mindre än en termins studie kvar så upprättar AG en handlingsplan upprättas och då går AG inte till uppsägning. I övrigt har information till facket lämnats och båda lärarförbunden är positiva att Täby vill ha legitimerade lärare. Information kommer när protokoll är påskrivet. Frågor gällande personalförflyttningar i förhållande till stadiedomdelningen. Beslutet är tre år gammalt och skolledarna har haft tid att förbereda detta. Olika lösningar inom olika områden. Förflyttningar mellan skolor är även det ett stressmoment som påverkar hela skolans schema.

Dilemma för skolledarna med att fördela lärare som inte fyller ut sin tjänst helt inom en skola.

Lokalbehovsanmälan från enskilda skolor, skolledare får anmäla till Maria Östholm så tas frågan upp på återkommande möten varje vecka som Gunilla deltar på. Dokumenteras i bilaga. Flera skolor kommer få ny beläggning på taken i sommar.

Nästa möte

31 augusti enligt inbokning i Outlook (ej 1 sept).

Vid protokollet

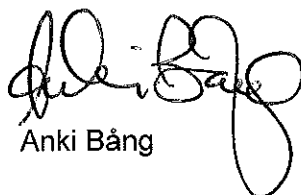


Desirée Widman

För arbetsgivaren



Gunilla Fredholm



Anki Bång

För skyddsombuden



Eva-Marie Edén