



Ansökan om godkännande att bedriva fristående förskola i Täby kommun

Förutsättningar för godkännande regleras i skollagen samt i barn- och grundskolenämndens villkor för bidrag.

Ansökan och bilagor skickas digitalt till barnomsorg@taby.se

Undertecknad ansökan skickas även med post till:

Tillsynsenheten, Täby kommun, 183 80 Täby

Nytt godkännande: X

Förnyat godkännande med anledning av:

<i>Huvudman, namn</i> Nytorp Förskola AB		<i>Organisationsnummer</i> 556986-6303
<i>Organisationsform (enligt Skatteverkets definition)</i> Aktiebolag		<i>Bankgiro/Plusgiro</i> 584-4923
<i>Adress</i> Näsbydalsvägen 35	<i>Postnummer</i> 183 37	<i>Postadress</i> Täby
<i>Telefon/mobil</i> 08 410 821 55		<i>E-post</i> helena.bjerring@nytorpsforskola.se

<i>Förskolans namn</i> Nytorp Förskola		
<i>Adress</i> Näsbydalsvägen 35	<i>Postnummer</i> 183 37	<i>Postadress</i> Täby
<i>Telefon/mobil</i> 08 410 821 55		<i>E-post</i> helena.bjerring@nytorpsforskola.se

<i>Förskolechef, namn</i> Helena Bjerring	<i>Utbildning</i> Förskolelärare
<i>Telefon/mobil</i> 08 410 821 55	<i>E-post</i> helena.bjerring@nytorpsforskola.se

<i>Förskolans startdatum</i> Verksamheten är igång sedan flera år och kommer drivas vidare på samma sätt som tidigare	<i>Totalt antal platser/kapacitet</i> 50
--	---

<i>Eventuellt tidigare godkännande</i>
--

<i>Redovisa från vilket år godkännandet gäller och för vilken förskola</i>	
<i>År</i> 2007-10-23	<i>Förskola</i> Nytorp Förskola

Ansökan ska uppfylla skollagens krav för godkännande och Täby kommuns villkor för bidrag. Ansökan ska lämnas in minst tre månader innan verksamheten beräknas starta.

Undertecknad godkänner att dessa uppgifter publiceras på kommunens hemsida.

Verksamhetsbeskrivning:

<p><i>Verksamhetsidé och vision:</i></p> <p><i>Bedriva en förskola med en naturvetenskaplig och forskande inriktning. Vi vill hålla ner barnantalet i grupperna och hög personaltäthet.</i></p>
<p><i>Pedagogisk verksamhet/arbetssätt:</i></p> <p>Vi kommer att arbeta med en traditionell förskolepedagogik. Vi kommer att arbeta utifrån vår läroplan Lpfö 98 rev 2010. Vi avser att arbeta i smågrupper och på så sätt vara lyhörda och lättare kunna se varje barns behov och förmågor.</p>
<p><i>Beskriv hur arbetet med gemensam värdegrund och förhållningssätt ska genomföras:</i></p> <p>Vår värdegrund säger att varje barn ska mötas med respekt, empati, hänsyn och lyhördhet. Varje barn får utveckla självständighet och sin kompetens. Varje barn får lära sig att ta ansvar och stå för sina handlingar. Varje barn skall genom lek få uppleva lustfylldhet, nyfikenhet och lärande.</p> <p>Vi ska verka för att barnens föräldrar skall känna sig delaktiga i vårt arbete. Vi skall tillsammans tillgodose varje barns behov.</p>
<p><i>Beskriv rutiner för arbetet med barn i behov av särskilt stöd:</i></p> <p>Genom att vi har en enskild utvecklingsplan för varje barn IUP, så kan vi tillsammans med föräldrar fånga upp de barn som kan vara i behov av särskilt stöd. Sedan planeras aktiviteter och verksamhet efter barnets behov och förmåga på ett sätt som ska fungera väl för barnet.</p>
<p><i>Beskriv verksamhetens styrning och ledning:</i></p> <p>Helena Bjerring kommer fortsätta vara förskolechef. Helena har arbetat som förskollärare i 16 år. Hon började i mars 2011 på Nytorps förskola. Har sedan Augusti 2013 arbetat som förskolechef på förskolan.</p>

Sebastian Östberg, som tills nyligen var controller hos den nuvarande huvudmannens ägare PPS AB, kommer sköta det ekonomiska så som redovisning och uppföljning, han kommer även stötta Helena med administrativa arbetsuppgifter. Sebastian är civilekonom och har innan han började jobba på PPS jobbat som controller och revisor.

Kvalitetsarbete:

Beskriv verksamhetens systematiska kvalitetsarbete:

Vi utvärderar alltid gemensamma aktiviteter som vi haft på förskolan på personalmöten. Varje avdelning utvärderar sin egen planerade verksamhet varje termin.

Vi använder oss även av en mall för systematisk kvalitetsutveckling. Denna använder vi för utvecklingsområden som vi vill arbeta med under längre tid med hela förskolan, exempelvis pedagogisk dokumentation, nya arbetssätt för att använda oss av lärplattor, utveckla vår uteverksamhet osv.

Beskriv rutiner för hur barnen kan garanteras en trygg och säker miljö:

Vi har det som en stående punkt på våra personalmöten, behöver något åtgärdas är det förskolechefen som felanmäler till kommunen eller åtgärdar det på annat sätt. Vi felanmäler såklart direkt är vi upptäcker brister.

Vi går en barnskydds rond 1 gång /år och sen görs även olika kontroller av kommunen, tex elsäkerhet, brandskydd och säkerhet på vår gård. Personalen har även gått en HLR-utbildning för att lära sig grundläggande livräddning och olycksfallsinsatser.

Öppethållande:

Beskriv hur verksamheten kommer att tillgodose öppethållande under hela året:

Öppettiderna är 52.5 timmar per vecka. Vi stänger 1 dag/termin för planeringsdag/studiedag och vi har stängt några veckor på sommaren. Vi kommer att erbjuda alternativ omsorg om behov föreligger.

Personal:

Beskriv personalens utbildning:

Personalläge 31/10 2014: 5 barnskötare och 2 förskollärare.

Vi avser att hålla samma personaltäthet framöver och när förskolan är fulltalig så ska det finnas minst 1 förskollärare/avd.

Beskriv verksamhetens personaltäthet, uttryckt som antal barn/heltidstjänst:

5,4-5,8

Gruppindelning:

Antal platser/kapacitet totalt i förskolan:

50

Beskriv förskolans gruppindelning:

Vi har 3 avdelningar: Kotten har barn mellan ca 1-2 år, Granen har barn mellan ca 2-3 år och Tallen har barn mellan ca 3-5 år.

Antal barn per grupp:

Per 31 oktober 2014 hade förskolan följande barn: Kotten 10 barn, Granen 11 barn och Tallen 15

Prognos:

Redovisa vad som ligger till grund för huvudmannens prognos gällande verksamhetens omfattning (bedömning av behov av förskoleplatser i området):

Vi upplever från föräldrar och boende i området att Nytorps förskola har ett väldigt gott rykte och vi känner att Nytorp har en positiv trend det senaste året.. Detta tillsammans med det faktum att Näsbydal från 2015 kommer ha brist på förskoleplatser enligt rapporten "Behovsbedömning av utbildningsplatser inom förskola och grundskola samt prognos för gymnasieskola 2013-2022" är det som ligger till grund för vår prognos över framtiden.

Kö- och placeringsregler:

Köordning (ansökningsdatum/födelsedatum):

Ansökningsdatum gäller

Regler för syskonförtur:

Syskon har förtur

Lokaler:

Lokalernas storlek och standard:

Bifogad fil Hus A : Bv-270 kvm Kv- 125 kvm

Hus B Bv-111 kvm

<p><i>Verksamhetens innemiljö:</i></p> <p>Ljusa och ändamålsenliga lokaler</p>
<p><i>Verksamhetens utemiljö:</i></p> <p>Stor gräsmatta, rutschkana, gungor, gungbräda och sandlåda. Närhet till skog och andra lekplatser.</p>
<p><i>Brandskydd och säkerhet:</i></p> <p>Brandskydds rond görs via kommunen, kontroll av brandsläckare.</p> <p>Brandlarm ska förnyas via kommunen, brandvarnare finnes.</p>



Referenser:

<i>Namn</i>	<i>Befattning</i>	<i>Telefonnummer</i>	<i>E-postadress</i>
Helena Bjerring	Förskolechef	08 410 821 55	helena.bjerring@nytorpsforskola.se
Sebastian Östberg	Ekonomi	070 216 06 98	sebastian.ostberg@hotmail.com
Marlene Terkowsky	VD nuvarande ägare PPS	070 624 36 00	marlene.terkowsky@ppsab.com

Huvudmannen är medveten om att verksamheten ska bedrivas i enlighet med skollag, läroplan och kommunens riktlinjer, samt de föreskrifter som gäller för förskola. Med föreskrifter avses samtliga gällande regler i lagar, förordningar och myndighetsföreskrifter som gäller för den aktuella typen av verksamhet.

2014-10-12

Datum


 Huvudman, namnteckning
 Sebastian Östberg

 Namnförtydligande

Bifoga följande bilagor till ansökan:

Bilaga		Bilaga nummer
Registreringsbevis från Bolagsverket		1
Registreringsbevis från Skatteverket för F-skatt		2
Bevis från bank att bank-/postgiro tillhör företaget		3
Lokalskiss/ritning	En ritning/skiss av lokalen med tydligt markerade ytor för verksamheten. Lokalens urformning och ändamålsenlighet ska kunna bedömas utifrån ritningen. Ange lokalens storlek och standard samt brandskydd och säkerhet.	4
Ekonomisk kalkyl för första verksamhetsåret		5
Övriga enheter under samma huvudman		Inget