



Villkor för bidrag för enskild huvudman som bedriver förskoleverksamhet i Täby kommun

Dokumentet informerar om vilka barn bidraget gäller och villkoren för bidraget samt om återkallande/minskning av rätten till bidrag. Enligt Skollagen 2a Kap. 17§ ska kommunen lämna bidrag till sådan enskild förskoleverksamhet som fått tillstånd enligt 13§ och är öppen för alla barn som har rätt till motsvarande offentlig verksamhet. Kommunen beslutar ensidigt om bidraget. Bidraget ska lämnas med ett belopp per barn som inte oskäligt avviker från kommunens kostnad per barn i motsvarande verksamhet. Kommunen har rätt att ställa villkor för bidraget. Bidragsbeloppet överensstämmer med Täby kommuns barnomsorgsavgift och utbetalas enligt gällande regler.

Vilka gäller bidraget?

Bidraget utbetalas för de barn som är inskrivna i verksamheten och som är folkbokförda i Täby kommun.

Villkor för bidraget

- Tillstånd/*godkännande* har beviljats enligt Skollagen 2 a kap 13 §. Verksamheten ska bedrivas enligt Skollagen. Verksamheten ska uppfylla kommunens krav på god kvalitet och säkerhet genom att följa nationella och kommunala styrdokument för förskoleverksamhet.
- Verksamheten lämnar årligen en kvalitetsredovisning till barn- och grundskolenämnden, enligt fastställd tidsplan.
- Verksamheten är helårsöppen om inte annat angivits i tillståndet.
- På varje förskoleavdelning ska finnas *personal med förskollärautbildning/pedagogisk högskoleutbildning*¹.
- Utföraren tilldelar barnen plats i verksamheten genom det internetbaserade barnomsorgsval/kösystem som Täby kommun tillhandahåller.
- Barnen tilldelas plats i verksamheten efter en köordning som godkänts av kommunen i vilken bl.a. ska framgå att utföraren tar emot barn från ett års ålder, i första hand bosatta i Täby, och att verksamheten är öppen för alla.
- Utföraren kommunicerar med Täby kommun och föräldrar/kommuninvånare genom fungerande e-post.

¹ *Pedagogisk högskoleutbildning* är enligt Skolverkets statistik definierad som personal med förskollärautbildning, fritidspedagogutbildning eller lärarutbildning.

- Kommunen får inhämta upplysningar och handlingar som behövs för tillsyn i enlighet med barn- och grundskolenämndens fattade beslut och enligt fastställd tidsplan.
- Aktuell F-skattesedel ska lämnas till kommunen. I övrigt se ”Regler och rutiner för utbetalning av bidrag i form av barnomsorgspeng”.

Minskning/återkallande av rätten till bidrag

Kommunen kan återkalla rätten till bidrag eller minska bidraget om

- Utförare inte uppfyller ”Villkor för bidrag”
- Utförare inte uppfyller ”Regler och rutiner för utbetalning av bidrag”

Återkallande av rätten till bidrag

Kommunen kan återkalla rätten till bidrag om

- Utförare inte följer Skollagens bestämmelser
- Verksamheten till väsentlig del ändrats *eller flyttats* och/eller personer i ledande befattning bytts ut eller lämnat verksamheten utan att nytt tillstånd för verksamheten erhållits.
- Vid arbetskonflikt som innebär att verksamheten måste stängas eller på annat sätt inskränkas, reduceras bidraget från och med den dag åtgärden vidtas.

Minskning/återkallande av rätten till bidrag prövas i varje enskilt fall och beslutas av barn- och grundskolenämnden.

Jag har tagit del av ovanstående villkor för bidrag för enskild huvudman vid familjedaghemmet/flerfamiljssystemet.....

förskolan/förskolorna:

.....

Täby den

.....

Firmatecknare/ansvarigt ombud för huvudman

.....

Namnförtydligande